**Mit der Taste „Tab“ kann zu den Eingabefeldern gesprungen werden.**

**Postulat**

Datum:       Eingang[[1]](#footnote-1): \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_

Erstunterzeichner/-in:       Nummer1: **\_ \_ \_**

Abschreibung des Postulats:

[ ]  im Jahres- und Entwicklungsplan[[2]](#footnote-2), betrifft Leistungsbereich Nr. \_ \_

[ ]  im Strategischen Sachplan[[3]](#footnote-3) Nr. \_, betrifft Leistungsbereich Nr. \_ \_

[ ]  in eigenständigem Bericht

**Anträge auf Prüfung:**

Unterzeichner/-innen:

1. Nicht ausfüllen, wird vom Büro des Einwohnerrats vergeben. [↑](#footnote-ref-1)
2. Geschäftsreglement für den Einwohnerrat Reinach vom 26. März 2001, Revision vom 29. Juni 2015, §22a 1Postulate zum Jahres- und Entwicklungsplans müssen in der Junisitzung eingereicht und in der Augustsitzung überwiesen werden. [↑](#footnote-ref-2)
3. Geschäftsreglement für den Einwohnerrat Reinach vom 26. März 2001, Revision vom 4. April 2011, §30 7Postulate bezüglich eines Strategischen Sachplans müssen spätestens ein Jahr vor Ablauf des aktuellen Sachplans eingereicht und überwiesen werden. [↑](#footnote-ref-3)